

POLÍTICAS DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS

IDENYKA S.A.S.

IDENYKA S.A.S pone a su disposición el siguiente Aviso de Privacidad, a través del cual le informa el tratamiento que realiza de los datos personales que recopila desde su plataforma de distribución y venta de firmas electrónicas.

1. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS

IDENYKA S.A.S es responsable del tratamiento de datos personales que recopila. A continuación, se detalla la información de IDENYKA S.A.S como responsable del tratamiento de datos:

Responsable del Tratamiento:

Razón Social: IDENYKA S.A.S.

RUC: 1793226813001

Domicilio: Av. Portugal E10-77 y Av. 6 de Diciembre

Teléfono: 0991763253

E-mail: soporte@identyka.com

2. CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES RECOPIADOS

IDENYKA S.A.S a través de su plataforma recopila las siguientes categorías de datos personales:

Datos de identificación: nombres y apellidos, fecha de nacimiento, número de teléfono, género, correo electrónico, cédula de identidad.

Datos financieros: número de cuenta, número de tarjeta de crédito/debido, código de seguridad.

3. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

IDENTYKA S.A.S tratará sus datos con el fin de gestionar la plataforma de comercialización de certificados digitales y firmas electrónicas. Los datos tratados serán aquellos que los usuarios proporcionen a través de los medios que IDENTYKA S.A.S haya puesto a su disposición.

IDENTYKA S.A.S, trata los datos personales de los usuarios, de acuerdo con las siguientes finalidades:

1. Comprobar la identidad de los usuarios.
2. Registrar y crear la cuenta del usuario.
3. Procesar la emisión de certificados de firma electrónica.
4. Validar el perfil del usuario.
5. Registrar la entrega y recepción de certificados de firmas electrónicas.
6. Atender requerimientos de los usuarios.

Tratamientos realizados con el consentimiento de los Titulares:

1. Enviar información comercial sobre productos y/o servicios de IDENTYKA S.A.S que pudieran ser de su interés, por cualquier medio (telefónico y/o e-mail).
2. Publicar imágenes y/o videos, previa autorización, en redes sociales, página web y demás medios de comunicación de IDENTYKA S.A.S.

Tratamientos en cumplimiento de una obligación legal aplicable a IDENTYKA S.A.S:

1. IDENTYKA S.A.S tratará los datos personales a fin de cumplir con las obligaciones establecidas en la normativa relativa a: prevención de lavados de activos, en materia de protección de datos vigente, normativa tributaria, entre otras aplicables.

4. BASE DE LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Las bases de legitimación para el tratamiento de la información que posee IDENTYKA S.A.S son:

- a) El consentimiento expreso de los clientes, brindado voluntariamente de conformidad con la normativa aplicable;
- b) Mandato legal, cuando cualquier autoridad u órgano de control así lo requiera, o cuando la norma expresamente obligue a realizar el tratamiento respectivo;
- c) Cumplimiento de las obligaciones contractuales contraídas con el Usuario;

- d) Tratamiento de datos personales obtenidos de fuentes de acceso público;
- e) Interés legítimo del responsable de tratamiento de datos o de terceros.

5. TRANSFERENCIA O COMUNICACIÓN DE DATOS PERSONALES

IDENYKA S.A.S podrá comunicar datos personales a entidades del sector público competentes y autoridades de control que tengan la facultad de solicitar información.

Toda transferencia de sus datos personales fuera del país se realizará conforme a la normativa vigente y a las disposiciones que en su momento emita la Superintendencia de Protección de Datos.

6. TIEMPO DE CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN

IDENYKA S.A.S conservará los datos personales durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad correspondiente, así como por los plazos que se encuentren establecidos en la normativa aplicable.

Luego de ese tiempo, esta información puede ser conservada debidamente anonimizada, para fines estadísticos de IDENYKA S.A.S.

7. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

IDENYKA S.A.S, en su calidad de responsable, garantiza que ha aplicado las medidas técnicas, organizativas y administrativas necesarias para proteger la información y evitar brechas de seguridad que permitan que terceros no autorizados accedan a la misma. IDENYKA S.A.S cuenta con políticas y procedimientos de seguridad de la información, cuyo objeto es proteger y preservar la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información personal.

8. DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS

Los Titulares de los derechos sobre los datos personales podrán solicitar a IDENYKA S.A.S, vía correo electrónico, el ejercicio de los derechos de los que se crea asistido de conformidad con la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, su Reglamento y demás normativa aplicable.

La dirección a la que el Titular puede enviar dicho requerimiento es: suporte@identityka.com

Los derechos que el Titular puede ejercer son: acceso, rectificación y actualización, eliminación, oposición, suspensión de tratamiento y los demás contemplados en la normativa de protección de datos.

9. MODIFICACIONES AL AVISO DE PRIVACIDAD

Las actualizaciones del presente documento serán notificadas a través de los sitios web o los canales digitales que IDENYKA S.A.S haya puesto a su disposición. Por tanto, es su responsabilidad revisarlos constantemente.